

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14, 70/17 i 98/19), osnivačka Skupština Udruge mrežnih operatera na sjednici održanoj 4.srpnja 2022., u Zagrebu, donijela je

## **S T A T U T** **UDRUGE MREŽNIH OPERATERA**

### **I. OSNOVNE ODREDBE**

#### Članak 1.

Ovim se Statutom uređuje naziv udruge, skraćeni naziv, naziv na stranom jeziku, skraćeni naziv na stranom jeziku; sjedište udruge; zastupanje; izgled pečata udruge; ciljevi udruge; područja djelovanja udruge sukladno ciljevima; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge; način osiguranja javnosti djelovanja udruge; uvjeti i način učlanjivanja u udругu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova; tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; imenovanje i opoziv likvidatora udruge; prestanak postojanja udruge; imovina udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od značaja za Udругu mrežnih operatera (u daljnjem tekstu: Udругa).

#### Članak 2.

Naziv udruge glasi: Udругa mrežnih operatera.  
Skraćeni naziv Udruge glasi: UMO  
Naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: Network Operator Group  
Skraćeni naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: NOG

#### Članak 3.

Sjedište Udruge je u Zagrebu. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Skupština.

#### Članak 4.

Udругu zastupa Predsjednik i Dopredsjednik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

#### Članak 5.

Udругa ima pečat.  
Pečat Udruge je: okruglog oblika promjera 3 cm s upisanim tekstom uz rub koji glasi: Udругa mrežnih operatera – Zagreb.  
Pečat čuva i ovlašten ga je koristiti predsjednik Udruge i drugi članovi Udruge koje on ovlasti.

## **II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE**

### **Ciljevi Udruge**

#### **Članak 6.**

Ciljevi Udruge su promicanje i poticanje razmjene znanja o mrežnim tehnologijama i suradnje među inženjerima mrežnih tehnologija.

### **Područje djelovanja sukladno ciljevima Udruge**

#### **Članak 7.**

Područje djelovanja Udruge sukladno cilju je gospodarstvo, obrazovanje, znanost i istraživanje.

### **Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge**

#### **Članak 8.**

Djelatnosti kojom se ostvaruju ciljevi Udruge su:

- organizacija stručnih skupova, okruglih stolova, panel diskusija, seminara, predavanja i drugih aktivnosti na temu mrežnih tehnologija,
- informiranje javnosti o radu udruge,
- razvijanje programa međunarodne suradnje te uključivanje u rad svih zainteresiranih drugih pravnih osoba,
- jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje,
- planiranje rada sukladno ciljevima udruge.

## **III. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE**

#### **Članak 9.**

Rad Udruge je javan. Javnost djelovanja Udruge osigurava se:

- izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge,
- javnošću sjednica tijela Udruge, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost,
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvještaja o radu Udruge,
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i slično),
- javnim priopćavanjem,
- organiziranjem posebnih događanja,
- na druge odgovarajuće načine.

## **IV. ČLANSTVO U UDRUZI**

## Članak 10.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja je zainteresirana za rad u Udruzi i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge te prihvaća odredbe Statuta.

Fizička ili pravna osoba koja je zainteresirana za prijem u članstvo Udruge ispunjava i podnosi obrazac za prijem u članstvo. Izvršni odbor većinom glasova daje suglasnost za prijem u članstvo. Članom Udruge se postaje danom upisa u popis članova.

## Članak 11.

Udruga vodi popis svojih članova.

Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu ili nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, te datumu prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev. Popis članova vodi Tajnik Udruge.

## Članak 12.

Prava, obveze i odgovornosti članova Udruge su:

- aktivno sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge
- birati i biti birani u tijela upravljana Udrugom
- biti informirani o aktivnostima Udruge
- aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge
- u obavljanju djelatnosti Udruge poštivati odredbe zakona i ovog Statuta

## Članak 13.

Članstvo u udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge
- istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva Tajniku
- usmenom izjavom o dragovoljnom istupanju iz članstva pred Tajnikom, danom davanja izjave
- isključenjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti
- smrću člana

### **Stegovna odgovornost članova**

## Članak 14.

Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge
- nepoštivanje odredaba Statuta
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge

- neizvršavanje preuzetih obveza
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganja imovinom Udruge
- narušavanje ugleda Udruge

#### Članak 15.

Stegovna odgovornost članova Udruge utvrđuje se u stegovnom postupku.

Stegovni postupak može pokrenuti bilo koji član Udruge.

Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Izvršni odbor.

U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udruhu.

#### Članak 16.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

- opomena, ili
- isključenje iz Udruge

#### Članak 17.

Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Skupština Udruge je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

#### Članak 18.

Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Predsjednika ili Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge.

Svaki član Udruge ima pravo pisane pritužbe na rad pojedinih članova ili tijela Udruge.

Na upozorenja i pritužbe člana Predsjednik je dužan odgovoriti pisano u roku 30 dana od njihova primitka.

### **V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE**

#### Članak 19.

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabраних predstavnika u drugim tijelima Udruge.

#### Članak 20.

Tijela Udruge su:

1. Skupština Udruge
2. Predsjednik Udruge

3. Dopredsjednik Udruge
4. Izvršni odbor Udruge
5. Tajnik Udruge

## **1. Skupština**

### Članak 21.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.  
Skupštinu čine svi poslovno sposobni članovi Udruge.

### Članak 22.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.  
Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake 4 (četiri) godine.

### Članak 23.

Sjednice skupštine saziva i vodi Predsjednik Udruge.  
U slučaju njegove spriječenosti sjednicu Skupštine saziva i vodi Dopredsjednik Udruge.  
Skupština se saziva najmanje 14 dana prije održavanja sjednice pisanim pozivom koji se upućuje svim članovima Udruge.  
Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

### Članak 24.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje jedne četvrtine članova Udruge.  
U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.  
Ako Predsjednik Udruge ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka, sazvat će je predlagatelji.  
Postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine istovjetan je postupku opisanom u članku 23. ovog Statuta.

### Članak 25.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge koja su ovlaštena sazvat sjednicu Skupštine, sjednicu Skupštine udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 1/3 članova udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

### Članak 26.

Skupština pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna barem jedna trećina svih članova Skupštine Udruge.

Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

Odluka o prestanku djelovanja Udruge donosi se dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine Udruge.

Glasanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

## Članak 27.

Skupština Udruge:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune
- bira i razrješava Predsjednika i Dopredsjednika Udruge
- bira i razrješava članove izvršnog odbora Udruge
- bira i razrješava tajnika Udruge
- imenuje i opoziva likvidatora Udruge
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge
- donosi odluku o statusnim promjenama
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

## 2. Predsjednik Udruge

### Članak 28.

Predsjednik Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge.

Predsjednik Udruge obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom.

### Članak 29.

Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od 4 godine. Ista osoba može više puta biti birana za Predsjednika Udruge.

Za svoj rad Predsjednik Udruge je odgovoran Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

### Članak 30.

Predsjedniku Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:

- na vlastiti zahtjev;
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od 6 mjeseci, te Opozivom.

#### Članak 31.

Do opoziva Predsjednika Udruge može doći zbog razloga navedenih u članku 14. ovog Statuta. Postupak za opoziv Predsjednika Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje jedne četvrtine članova Udruge.

O zahtjevu za opoziv Predsjednika Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

Predsjednik Udruge bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena natpolovičnom većinom svih članova Skupštine Udruge.

#### Članak 32.

U slučaju prestanka mandata Predsjednika Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog Predsjednika Udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge.

U slučaju opoziva Predsjednika Udruge, na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi Predsjednik Udruge za preostali dio mandata.

#### Članak 33.

Predsjednik Udruge:

- odgovara za zakonitost rada Udruge
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća Skupštini
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi Registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

### **3. Dopredsjednik Udruge**

#### Članak 34.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika Udruge u svim poslovima zamjenjuje ga Dopredsjednik Udruge.

Odredbe ovog Statuta o izboru, trajanju mandata i prestanku mandata Predsjednika Udruge na odgovarajući se način primjenjuju na Dopredsjednika Udruge.

### **4. Izvršni odbor Udruge**

#### Članak 35.

Operativno izvršno tijelo Udruge je Izvršni odbor koji broji pet članova. Predsjednik i Dopredsjednik Udruge su po položaju i članovi Izvršnog odbora.

#### Članak 36.

Članove Izvršnog odbora bira Skupština Udruge na mandat od 4 godine. Ista osoba može više puta biti birana za člana Izvršnog odbora.

Za svoj rad Izvršni odbor Udruge je odgovoran Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

#### Članak 37.

Izvršni odbor se sastaje na sjednicama koje saziva Predsjednik Udruge. U odsutnosti predsjednika sjednice saziva i predsjedava njima Dopredsjednik Udruge.

Izvršni odbor odlučuje većinom glasova ukupnog broja svojih članova te donosi odluke javim glasovanjem.

#### Članak 38.

Izvršni odbor Udruge:

- utvrđuje prijedloge za sazivanje sjednice Skupštine
- daje prijedloge i planove daljnjeg razvoja dostupnih programa Udruge
- predlaže Skupštini plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu
- zajedno s predsjednikom Udruge upravlja imovinom Udruge
- provodi odluke Skupštine
- verificira realizaciju financijskog plana u prošlog kalendarskoj godini
- donosi odluku o isključenju člana iz Udruge
- odobrava zahtjeve za upis u članstvo
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

### **5. Tajnik Udruge**

#### Članak 39.

Administrativne poslove Udruge obavlja tajnik Udruge.

Tajnika bira Skupština Udruge na mandat od 4 godine.

#### Članak 40.

Tajnik Udruge:

- vodi popis članstva
- zastupanje u poslovima Udruge ako je tako odlučila Skupština
- pomoć prilikom pripreme materijala za sjednice i sastanke
- vođenje zapisnika na sastancima
- vođenje arhive Udruge
- ostali poslovi u dogovoru s Izvršnim odborom.



## **6. Druga tijela udruge**

### **Članak 41.**

Udruga može osnivati tijela potrebna za ostvarivanje ciljeva udruge u skladu sa Statutom. Odluku o osnivanju tijela donosi Skupština na prijedlog Predsjednika Udruge. U odluci o osnivanju tijela utvrđuje se sastav tijela, ciljevi osnivanja, nadležnosti tijela i članova tijela te vrijeme na koje se tijelo osniva.

## **VI. UDRUŽIVANJE UDRUGA I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGA**

### **Članak 42.**

Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruuga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije. Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Predsjednika Udruge.

### **Članak 43.**

Udruga može osnovati podružnice u drugim gradovima na području Republike Hrvatske. Podružnice se osnivaju radi ostvarenja ciljeva te učinkovitijeg djelovanja Udruge. Podružnice nemaju svojstvo pravne osobe. Odluku o osnivanju i ukidanju podružnica donosi Skupština na prijedlog Predsjednika Udruge.

### **Članak 44.**

Unutarnji ustroj, nadležnost te ostala prava i obveze podružnica uređuju se Pravilnikom o radu podružnica. Pravilnik o radu podružnica mora biti u skladu sa Statutom, a donosi ga Skupština na prijedlog Predsjednika ili Dopredsjednika Udruge.

## **VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM**

### **Članak 45.**

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te njezine nepokretne i pokretne stvari, i druga imovinska prava.

### **Članak 46.**

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

O raspolaganju imovinom odlučuje Skupština Udruge.

## **VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE**

### **Članak 47.**

Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine Udruge o prestanku Udruge,
- odlukom Skupštine Udruge o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem,
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Odluke Skupštine Udruge iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine Udruge.

### **Likvidator udruge**

### **Članak 48.**

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruha kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruha.

### **Članak 49.**

Likvidatora imenuje i opoziva Skupština Udruge.

### **Članak 50.**

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Udruge.

U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština Udruge ne može sastati i donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište udruge.

## **IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE**

### **Članak 51.**

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem.

#### Članak 52.

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

#### Članak 53.

U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Skupštinu Udruge i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

#### Članak 54.

U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član Udruge može zatražiti mišljenje Predsjednika ili Dopredsjednika Udruge.

U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Predsjednik Udruge dužan je razriješiti ga tako da zaštiti interes Udruge.

### **X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Članak 55.

Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

#### Članak 56.

Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje jedna četvrtina članova udruge. Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Predsjedniku Udruge koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine.

Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

#### Članak 57.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

#### Članak 58.

O svim proceduralno-statutarnim pitanjima koja nisu uređena ovim Statutom odlučuje Skupština.

Članak 59.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Udruge

Branimir Rajtar

U Zagrebu, 4. srpnja 2022.